

介護福祉士実務者研修 修了見込証明書 発行手順について

介護福祉士国家試験を受験するにあたり、期日までに修了証明書が発行できない方のため、「介護福祉士実務者研修 修了見込証明書」を発行することが可能です。

「介護福祉士実務者研修 修了見込証明書」の発行をご希望の方は、以下の手順に従ってお申込みください。

尚、お申込みから発行までに、2週間程度かかる場合がございます。
必ず日程には余裕をもって、お申込みください。

発行手順

- ① 本校ホームページ (<http://www.sumire-academy.ac.jp/kobe-reha/>) より、「介護福祉士実務者研修 修了見込証明 発行申請書」をダウンロードしてください。

神戸リハビリテーション福祉専門学校 ⇒ 介護キャリア支援講座 ⇒ 介護福祉士実務者研修⇒修了見込証明発行申請書

(ダウンロードができない方は、本校まで予めその旨をお電話等でご連絡頂き、84円切手と住所・氏名を記入した返信用封筒を同封の上、「介護福祉士実務者研修 修了見込証明 発行申請書」を、まずお申込みください)

- ② 「介護福祉士実務者研修 修了見込証明 発行申請書」に必要事項をご記入ください。

- ③ 返信用封筒を作成してください。

- ・サイズは角2(240×332)
- ・140円切手貼付
- ・返信用の郵便番号・住所・氏名を記入



返信用の郵便番号・住所・氏名を必ず記入

- 4) 上記書類 (②・③) を同封の上、下記まで送付してください。

送付先

学校法人スマイル・アカデミー 神戸リハビリテーション福祉専門学校 介護福祉士実務者研修 係
〒650-0026 神戸市中央区古湊通1-2-2 TEL:078-361-2888
【月～金(祝日を除く) 9:00～17:00】

※一度発行致しました各種書類の再発行につきましては、再発行手数料¥500が必要となります。